

HORIZON Europe Onderzoeks- en innovatieacties
en andere acties ter ondersteuning van de uitvoering van de missie Een
bodemovereenkomst voor Europa (HORIZON-MISS-2023-SOIL-01).

Dit project heeft financiering ontvangen uit het onderzoeks- en
innovatieprogramma Horizon Europe van de Europese Unie in het kader van
subsidieovereenkomst nr. 101157354

Verzoek om voorbereiding van een aanvraag voor financiering van proefprojecten via het FSTP

Te leveren resultaat D2.1

Versie nr. 6

Auteurs

Clémentine Eynard – CNAM

Wafa Guiga – CNAM

Disclaimer

Gefinancierd door de Europese Unie. De standpunten en meningen die hierin worden weergegeven, zijn echter uitsluitend die van de auteur(s) en geven niet noodzakelijkerwijs de standpunten van de Europese Unie of het Europees Uitvoerend Agentschap voor Onderzoek (REA) weer. Noch de Europese Unie, noch de subsidieverstrekende instantie kan hiervoor verantwoordelijk worden gehouden.

Opmerking: *De vertaalde documenten zijn bedoeld om de deelname van de projectverantwoordelijken uit de vier regio's die in het SOILCRATES-project zijn geïdentificeerd, te vergemakkelijken door de taalbarrière weg te nemen. De enige officiële versie blijft de Engelse versie. Raadpleeg bij twijfel de Engelse versie.*

Inhoud

Samenvatting van de oproep	5
1 Projectoproep en doelstellingen	7
1.1 FSTP-oproep voor SOILCRATES-proefprojectvoorstellen	7
1.2 Resultaten van de proefprojecten.....	7
1.3 Over SOILCRATES (Soil Innovation Labs: Co-Regenerating And Transforming European Soils)	7
1.4 EU-missie Bodem en aanpak	8
1.5 Financieringsbedragen, vorm van subsidie en betalingen	8
1.6 Tijdschema voor de oproep.....	9
1.7 Toepasselijk recht.....	9
2 Methodologie en uitvoering.....	9
2.1 Monitoring van de uitvoering van het proefproject	10
2.2 Evaluatie van de eindresultaten	10
2.3 Tijdschema van de selectierondes	10
2.3.1 Publicatie- en overeenkomstfasen	10
2.3.2. Projectuitvoeringsfasen.....	10
2.4 Beoordeling van de sociaaleconomische impact	11
2.5 Technische en wetenschappelijke ondersteuning	11
3 Reikwijdte van de oproep.....	11
3.1 In aanmerking komende activiteiten en financieringsvoorwaarden	12
3.1.1 Soorten activiteiten die in aanmerking komen voor financiële steun	12
3.1.2 Definitie van bodemgezondheid	12
3.2 Subsidiabele kosten.....	13
3.2.3 Definitie	13
3.2.4 Soorten kostencategorieën die in aanmerking komen voor financiële steun	13
3.3 Medefinanciering en dubbele financiering	14
3.3.5 Medefinanciering	14
3.3.6 Dubbele financiering: Informatie over andere EU-subsidies voor dit project	14
3.4 Rapportageverplichtingen	14
3.5 Audits.....	15
4 Ontvankelijkheid en subsidiabiliteit	16
4.1 Ontvankelijkheidscriteria	16
4.2 Geval van meerdere begunstigden	16
4.3 Rollen en soorten begunstigden	17

4.3.1	Soorten begunstigen die financiële steun kunnen ontvangen.....	17
4.3.2	Verplichtingen van de aanvrager	17
4.4	Geografische locatie	18
4.5	Belangenconflict	18
5	Indiening van aanvragen	18
5.1	Indiening van aanvragen	18
5.2	Indieningsformaat	19
5.3	Deadline.....	19
5.4	Communicatie en ondersteuning.....	20
5.5	Taal	20
5.6	Gegevens	20
5.7	Vertrouwelijkheids	20
6	Beoordelings- en selectieproces	21
6.1	Beoordelingscommissie.....	21
6.2	Evaluatieproces	21
6.2.1	Formele vereisten.....	21
6.2.2	Controle van de subsidiabiliteit.....	22
6.2.3	Beoordeling	23
6.2.4	Beoordelingscriteria	23
6.2.5	Begrotingscriteria	24
6.2.6	Indicatieve beoordelingsschaal voor het voldoen aan de criteria	25
6.3	Selectieproces	25
6.4	Stem met beslissende stem.....	25
7	Kennisgeving en contractering.....	25
7.1	Kennisgeving van toekenning/afwijzing.....	26
7.2	Contractering.....	26
7.3	Gebeurtenissen na toekenning: terugtrekking en diskwalificatie.....	26
7.4	Bijzondere bepalingen.....	26
8	Klachten.....	27
9	Vereisten voor subsidies	27
9.1	Modelovereenkomst met derden	27
9.2	Privacy	27
9.3	Verspreiding en intellectuele eigendomsrechten	28
9.4	Ethiek.....	28
9.5	Aanvaarding van alle voorwaarden van de oproep tot het indienen van aanvragen.....	29

Lijst met tabellen

Tabel 1: Tijdschema voor SOILCRATES	9
Tabel 2: Tijdschema SOILCRATES Indiening, selectie en resultaten.....	20
Tabel 3: Formele vereisten	22
Tabel 4: SOILCRATES-checklist voor subsidiabiliteit.....	23
Tabel 5: SOILCRATES-evaluatiebeoordeling	24
Tabel 6: SOILCRATES Indicatieve schaal voor het voldoen aan criteria	Erreur ! Signet non défini. 23

Samenvatting van de oproep

Belangrijkste doelstellingen	Ondersteuning van de uitvoering van experimenten ter plaatse door middel van financiële steun en wetenschappelijk onderzoek om de gezondheid van landbouwgrond te verbeteren
Totaal budget	1.600.000
Budget per Living Lab	400.000
Startdatum	September 2025
Sluitingsdatum	Juli 2026
Aantal rondes	Minimaal 2 aanvraagperiodes (meer indien het budget niet volledig is benut)
Aantal voorstellen dat wordt gefinancierd	Minimaal 40 (minimaal 10 per Living Lab)
Aantal aanvragers per voorstel	1 aanvrager
Financiering per voorstel	€ 20.000 tot € 60.000
Financieringsinstrument	Forfaitair bedrag
Betalingsprincipe	50 % na ondertekening van het contract 50 % na demonstratie en verspreiding van de resultaten Zie 1.5 <i>Financieringsbedragen, vorm van subsidie en betalingen</i> voor meer informatie
Verwachte duur van het project	Tussen 12 en 24 maanden
Type deelnemers (medeaanvragers)	Boerderij-eigenaar, boerenverenigingen, lokale kmo's, onderzoeks- en technologieorganisaties (RTO's), onderwijsorganisaties
Taal van het voorstel	Engels, Spaans, Nederlands, Frans
Formaat	Zoals vermeld in bijlage A van dit document
Indiening van het voorstel	Uitsluitend in elektronische vorm, uitsluitend via EUSurvey, link op https://soilcrates.eu
Geschiktheid	Zie <i>paragraaf 4 - Toelaatbaarheid en geschiktheid</i>
Voorstelpakket	Technisch voorstel (bijlage A) Tijdschema (GANTT) & begroting (raming van personeelskosten en eventuele andere kosten) Administratieve informatie (contactpersonen)
Geschiktheidscriteria	Zie <i>paragraaf 4 - Ontvankelijkheid en subsidiabiliteit</i>
Beoordelingscriteria	Zie <i>paragraaf 4 - Ontvankelijkheid en subsidiabiliteit</i> • Samenwerking met een kennisinstituut • Innovatie en technische aanpak • Verspreiding van kennis en demonstratie • Prijs-kwaliteitverhouding
Contact	Website: https://soilcrates.eu E-mail: fstp@soilcrates.eu

Sleutelwoorden

Bodemgezondheid, Wetenschappelijke indicatoren, landbouwproeven, Financiële steun aan derden, FSTP-proces, Wetenschappelijke ondersteuning en onderzoek, Landbouw, Mission Soil, Europese Commissie, Innovatie, Technische ondersteuning, Landbouwers

Afkortingen en acroniemen

Acroniem	Beschrijving
WP	Werkpakket
HE AGA	Horizon Europe Annotated Grant Agreement (link)
LL	Living Lab
FSTP	Financiële steun aan derden

Verklarende woordenlijst

Aanvrager	In het kader van deze oproep tot het indienen van aanvragen is een aanvrager een boerderij-eigenaar, een boerenvereniging, een lokale kmo, een onderzoeks- en technologieorganisatie (RTO) of een onderwijsinstelling die financiering aanvraagt via deze procedure door een aanvraag in te dienen. De aanvrager moet een enige aanvrager zijn.
Aanvraag	In het kader van deze oproep tot het indienen van aanvragen is een aanvraag het mechanisme waarmee een aanvrager informatie indient om te beoordelen of een subsidie zal worden toegekend.
Consortium	Vertegenwoordigt de 21 partners die betrokken zijn bij het SOILCRATES-project
Subsidies	Subsidies zijn het mechanisme waarmee financiering uit de SOILCRATES-subsidie naar subbegunstigden vloeit. Dit staat ook bekend als financiële steun aan derden in het kader van Horizon Europa.
In aanmerking komende voorstellen	Voorstellen voor proefprojecten die voldoen aan de formele vereisten en subsidiabiliteitscriteria in deel 4 van deze selectieprocedure, komen in aanmerking.
Ontvankelijke voorstellen	Voorstellen voor proefprojecten die voldoen aan de formele vereisten, subsidiabiliteitscriteria en evaluatiecriteria vermeld in sectie 4 van dit selectieproces, zijn ontvankelijk.
EU-bodemmissie	Meer informatie over de EU-missie "Een bodemovereenkomst voor Europa"
Selectiecriteria	De evaluatie vindt plaats aan de hand van de criteria die zijn opgenomen in paragraaf 4 van deze oproep tot het indienen van aanvragen.
Beoordelingscommissie	De beoordelingscommissie is opgericht voor de selectie en supervisie van de proefprojecten. Ze bestaat uit vier SOILCRATES-deskundigen en komt bijeen om de proefvoorstellen te bespreken en te selecteren volgens het evaluatieproces dat in dit document wordt beschreven.

1 Projectoproep en doelstellingen

1.1 FSTP-oproep voor SOILCRATES-proefprojectvoorstellen

SOILCRATES publiceert een oproep tot het indienen van voorstellen voor proefprojecten, met ten minste twee selectierondes.

Het project heeft tot doel vier regionale, onderling verbonden, gebruikersgerichte Living Labs (LL's) te consolideren en op te richten, waarin actoren uit de viervoudige helix samen de bodemstructuur, het bodemleven en de teeltomstandigheden van bodems verbeteren en monitoren, terwijl ze samen verdergaande praktijken ontwikkelen om de bodemgezondheid te verbeteren en de bodemkennis in de samenleving te vergroten. Binnen elk Living Lab zullen verschillende proefprojecten worden uitgevoerd door derde partijen in nauwe samenwerking met de partners van het SOILCRATES-consortium. Financiële steun voor deze derde partijen is beschikbaar via de FSTP-oproep tot het indienen van aanvragen.

Het totale budget voor de FSTP-oproep bedraagt 1.600.000 euro, dat gelijkelijk over de vier Living Labs wordt verdeeld. Elk Living Lab krijgt dus 400.000 euro om ten minste 10 projecten per Living Lab te financieren.

De bedragen die aan een enkel project worden toegekend, liggen tussen € 20.000 en € 60.000, en de duur van de projecten zal naar verwachting tussen de 12 en 24 maanden liggen.

Boerderij-eigenaren, boerenverenigingen, lokale kmo's, onderzoeks- en technologieorganisaties (RTO's) en onderwijsinstellingen kunnen individuele proefprojecten indienen.

Disclaimer: deze selectieprocedure kan in de toekomst worden bijgewerkt om beter aan te sluiten bij de algemene doelstelling van de Living Labs en de experimenten beter te ondersteunen.

1.2 Resultaten van de proefprojecten

SOILCRATES zal naar verwachting tijdens de looptijd van het project en daarna een sterke wetenschappelijke, maatschappelijke en economische impact hebben door middel van regelmatige en lokale co-creatiesessies waarbij relevante actoren worden samengebracht. De onderzoeksresultaten van het SOILCRATES-project zullen bijdragen aan de verwachte resultaten die zijn vastgelegd in het werkprogramma en aan de impact die in overeenstemming is met de doelstellingen van Soil Mission, namelijk dat in 2030 75 % van de bodems in de EU gezond is voor voedsel, mensen, natuur en klimaat.

De impact van het project zal ten goede komen aan de landbouw en plattelandsgebieden, aangezien dit de focus is van SOILCRATES' LL's. Vooruitgang van resultaten naar impact na afloop van het project moet mogelijk worden gemaakt door de verspreiding van de resultaten van SOILCRATES op regionale, nationale en EU-platforms en in beleid op het gebied van bodem/landbouw, en door nauwe afstemming met door de missie ondersteunde projecten. SOILCRATES zal samen met andere projecten bijdragen aan het behalen van de ambities en doelstellingen van de EU Green Deal, zoals die met betrekking tot voedsel- en voedingszekerheid, klimaat, biodiversiteit, milieu en plattelandsgebieden.

1.3 Over SOILCRATES (Soil Innovation Labs: Co-Regenerating And Transforming European Soils)

Meer informatie over SOILCRATES, de doelstellingen, het tijdschema en het consortium vindt u op <https://soilcrates.eu/>. De provincie Fryslân is de projectcoördinator van SOILCRATES en verantwoordelijk voor het beheer van deze oproep.

1.4 EU-missie Bodem en aanpak

De missie 'A Soil Deal for Europe' (Mission Soil) is een grootschalig initiatief dat zich richt op de bescherming en het herstel van bodems en het bevorderen van duurzame beheerpraktijken in stedelijke en landelijke gebieden. De missie heeft tot doel het bewustzijn te vergroten en de gezondheid en productiviteit van bodems op alle soorten land op lange termijn te waarborgen. Bovendien wil zij kennis over duurzame praktijken op het gebied van ruimtelijke ordening, bodembescherming en landbouwtechnieken, gericht op het verminderen van het gebruik van chemische middelen, bevorderen en delen met belanghebbenden en het grote publiek.

De missie Bodem is een pionier op het gebied van de overgang naar gezonde bodems, die deze overgang onder de aandacht brengt en versnelt door middel van ambitieuze acties in 100 Living Labs en Lighthouses binnen territoriale settings. Deze acties worden gecombineerd met een uitgebreid transdisciplinair onderzoeks- en innovatieprogramma, een robuust, geharmoniseerd kader voor bodemonitoring en meer bodemkennis en communicatie om burgers bij het onderwerp te betrekken.

Lees [hier](#) meer over de EU-missie Bodem.

1.5 Financieringsbedragen, vorm van subsidie en betalingen

Details van financiële steun aan derden

De begunstigde ontvangt de subsidie niet van de Europese Commissie, maar rechtstreeks van de coördinator van de FSTP-oproep tot het indienen van aanvragen, CNAM, via het zogenaamde selectieproces voor financiële steun aan derden (ook bekend als het subsidieproces), volgens de volgende regels:

- het bedrag van de financiële steun ligt tussen € 20.000 en € 60.000 per proefproject, gemiddeld € 40.000
- 100 % van de subsidiabele kosten, zoals vermeld in de gedetailleerde uitsplitsing van de geplande kosten (zie bijlage B)
- De aanvrager ontvangt de betaling in de volgende termijnen:

1. De eerste termijn (50 %) van het overeengekomen bedrag wordt uitbetaald na ondertekening van het sub-subsidiecontract.

2. De tweede termijn (50 %) wordt uitbetaald aan het einde van de overeengekomen looptijd van het proefproject, na demonstratie en verspreiding van de resultaten en na goedkeuring van het technische verslag met betrekking tot het SOILCRATES-project.

Opgemerkt zij dat in het geval van lange projecten (2 jaar) de tweede termijn als volgt in tweeën kan worden gesplitst: 25 % na het eerste jaar van het proefproject en 25 % na aanvaarding van het technische verslag met betrekking tot het SOILCRATES-project, aan het einde van de overeengekomen looptijd van het proefproject.

De laatste termijn is afhankelijk van de uitvoering van het voorgestelde plan en de validatie van de voortgang en het technisch rapport.

1.6 Tijdschema voor de oproep

Publicatie	September 2025
Indieningsperiode	September 2025 – tot juli 2026
Start project	Vanaf oktober 2025
Projectduur	12-24 maanden
Indicatieve vergaderingen van de beoordelingscommissie	▪ Vrijdag 26 september 2025 (alleen voor geselecteerde voorstellen) ▪ Vrijdag 19 december 2025 ▪ Vrijdag 13 februari 2026 ▪ Vrijdag 27 maart 2026 ▪ Vrijdag 22 mei (alleen indien nodig en indien er nog budget beschikbaar is) ▪ Vrijdag 26 juni 2026 (alleen indien nodig en indien er nog budget beschikbaar is)
Bekendmaking van de resultaten	Binnen een week na elke evaluatieronde van de evaluatiecommissie
Ondertekening van de subsidieovereenkomst	Binnen 3 maanden na de kennisgeving

Tabel1 : SOILCRATES-oproep tijdlijn

Na selectie van de voorstellen publiceert SOILCRATES de uitkomst van het selectieproces, inclusief een beschrijving van de derde partij (begunstigde), de datum van toekenning, de looptijd en de officiële naam van de begunstigde.

1.7 Toepasselijk recht

Alle zaken die niet in dit document worden behandeld, vallen onder het Franse recht.

2 Methodologie en uitvoering

Geselecteerde projecten krijgen begeleiding en supervisie gedurende de hele levenscyclus van het project, zodra het contract is gesloten en het project is begonnen met het rapporteren van voortgang, mogelijke obstakels, stand van zaken, enz. De partners van het SOILCRATES-consortium zullen de uitvoering van projecten faciliteren en samenwerken door een solide en afgestemde wetenschappelijke onderzoeksanpak te bieden om de resultaten en impact te monitoren.

De co-creatiesessies zijn het startpunt voor het indienen van een voorstel om deel uit te maken van de experimentele locaties binnen het Living Lab. Tijdens deze co-creatiesessies, georganiseerd door de Living Lab-leider, komen lokale boeren en andere deelnemers die de lokale overheid, kennisinstellingen en andere partijen binnen de quadruple helix vertegenwoordigen, samen om praktijken op het gebied van bodemgezondheid in de landbouw uit te wisselen en te delen. Het is ook de plek om samen te creëren, te discussiëren en de voorstellen voor de FSTP-selectie te verfijnen. Via deze bottom-upbenadering zorgen we voor een duidelijke link tussen de wetenschappelijke theorie en de praktijk.

De co-creatiesessies omvatten ook regelmatige vraag-en-antwoordsessies om informatie en updates te delen over het FSTP-selectieproces, de voorwaarden om zich aan te melden, de toegekende

projecten, de komende deadlines en om administratieve ondersteuning te bieden bij het opstellen van relevante voorstellen.

2.1 Monitoring van de uitvoering van het proefproject

Elk geselecteerd project wordt begeleid door de relevante LL-leider, of diens aangewezen plaatsvervanger, uit het betreffende land (Frankrijk, Spanje, Ierland of Nederland).

Gedurende de looptijd van het project wordt van de begunstigden verwacht dat zij blijven deelnemen aan co-creatiesessies en tussentijdse activiteitenverslagen en resultaten van het project delen.

De LL-leider zal regelmatig vergaderen met het team (of een vertegenwoordiger daarvan) dat verantwoordelijk is voor de uitvoering van het bekroonde project om de voortgang te bespreken.

De LL-leider zal tijdens de ontwikkelingsfase peilen naar indicatoren van vooruitgang en eventuele updates van het verspreidingsplan. Het resultaat van deze monitoring wordt vastgelegd in een kort verslag dat door de LL-leider wordt opgesteld en bij de documenten over de uitvoering van het project wordt gevoegd. Dit technisch verslag zal als bewijs worden gebruikt bij de eindevaluatie van het project.

2.2 Evaluatie van de eindresultaten

De eindevaluatie van een proefproject wordt uitgevoerd door de Living Lab-leiders nadat de verspreidingsactiviteiten hebben plaatsgevonden, op basis van het technisch verslag.

De LL-leiders beoordelen de voltooide projecten en evalueren de directe resultaten. Ze formuleren ook aanbevelingen voor de duurzaamheid en toekomstige activiteiten van het proefproject.

De LL-leiders stellen een kort rapport op en doen een aanbeveling aan de beoordelingscommissie en CNAM om de eindbetaling aan de projectwinnaar al dan niet goed te keuren.

2.3 Tijdschema van de selectierondes

2.3.1 Publicatie- en overeenkomstfasen

Houd er rekening mee dat we minimaal twee aanvraagperiodes verwachtten, met elk twee selectierondes. Als er nog budget over is, worden er andere rondes (#5 en #6) gepubliceerd totdat het

Ronde	Periode voor het indienen van projecten	Evaluatie- en selectieperiode	Contractering en 1e betaling
#1	September 2025	September 2025	Oktober-december 2025
#2	Oktober-november 2025	December 2025	Januari-maart 2026
#3	Januari 2026	Februari 2026	Maart-mei 2026
#4	Februari 2026	Maart 2026	April-juni 2026
#5*	April 2026	Mei 2026	Juni-augustus 2026
#6*	Mei 2026	Juni 2026	Juli-september 2026

budget per Living Lab is opgebruikt.

2.3.2. Projectuitvoeringsfasen

- Start van het project en ontvangst van de eerste betaling

- Uitvoering van het proefproject en deelname aan co-creatiesessies
- Regelmatige follow-upvergaderingen met LL-leider
- Eindrapport en ontvangst van de tweede betaling

2.4 Beoordeling van de sociaaleconomische impact

Als onderdeel van het SOILCRATES-project zal een beoordeling van de sociaaleconomische impact van de Living Labs worden uitgevoerd om inzicht te krijgen in hoe veranderende landbouwpraktijken de bodemgezondheid en sociaaleconomische resultaten kunnen verbeteren. Deze beoordeling zal verschillende agronomische en bedrijfsindicatoren meten in de loop van het project, omvat twee interviews op de boerderij (die naar verwachting ongeveer twee uur zullen duren in 2025 en 2027) en een workshop van een halve dag die naar verwachting in 2026 zal plaatsvinden. Met dit doel voor ogen kunnen deelnemers aan de FSTP-oproep worden benaderd en gevraagd om enquêtes in te vullen en interviews te geven aan het SOILCRATES-team voor effectbeoordeling.

Relevante informatie voor de effectbeoordeling heeft betrekking op agronomische praktijken, de daarmee samenhangende financiële kosten en de definitie van bedrijfsmodellen voor de landbouw.

2.5 Technische en wetenschappelijke ondersteuning

Als onderdeel van de uitvoering van het experiment krijgt elk proefproject technische en wetenschappelijke ondersteuning van de LL-leider en het LL-team. Deze ondersteuning omvat:

- Veldbezoeken, bemonstering ter plaatse en analyse van de monsters door het wetenschappelijke team van SOILCRATES. Frequentie: ongeveer om de drie maanden tijdens de looptijd van het proefproject, maar dit kan vaker zijn, afhankelijk van de specifieke kenmerken van elk proefproject. Wetenschappelijke indicatoren omvatten chemische, fysische en biologische indicatoren, evenals organische stoffen.
- Ondersteuning bij het monitoren, verzamelen en analyseren van de resultaten. Dit draagt bij aan het opstellen van het activiteitenverslag.

3 Reikwijdte van de oproep

Om een idee te krijgen van het soort proefprojecten dat met deze oproep tot het indienen van aanvragen wordt beoogd te ondersteunen, kunnen kandidaten de volgende (niet-uitputtende, voorbeeldige) lijst van welkome verwachte resultaten raadplegen:

- LL's in heel Europa zijn volledig operationeel en hebben zich gevestigd als plaatsen voor co-creatie en het testen van oplossingen voor bodemgezondheid in landelijke en stedelijke gebieden.
- Verhoogde capaciteit voor participatieve, interdisciplinaire en transdisciplinaire R&I-benaderingen, waardoor effectieve samenwerking tussen onderzoek, praktijk en beleid mogelijk wordt om uitdagingen op het gebied van bodemgezondheid aan te pakken.
- Praktijkgerichte kennis en instrumenten zijn gemakkelijker beschikbaar voor landbeheerders en dragen bij tot een betere acceptatie van oplossingen voor bodemgezondheid en daarmee samenhangende ecosystemendiensten.

- Versterkte samenwerking tussen actoren in verschillende gebieden en sectoren en meer aandacht voor effectieve oplossingen voor bodemgezondheid in regio's waar de geselecteerde LL's actief zijn.
- Beleidsmakers in de EU en geassocieerde landen zijn zich meer bewust van de lokale behoeften met betrekking tot bodemgezondheid en kunnen deze kennis gebruiken om efficiënter beleid te ontwikkelen.

3.1 In aanmerking komende activiteiten en financieringsvoorwaarden

3.1.1 Soorten activiteiten die in aanmerking komen voor financiële steun

De in aanmerking komende activiteiten (proefprojecten) bestaan uit praktijkgerichte experimenten op aangewezen proeflocaties om praktijken die relevant zijn voor bodemgezondheid te testen en te demonstreren, op het gebied van (maar niet beperkt tot):

- irrigatie en waterhoudend vermogen;
- bodemverbetering/bemesting;
- gewassen diversiteit;
- bodembiodiversiteit.

Om geselecteerd te worden, moeten projecten ten minste één van de volgende kwesties aanpakken die door het SOILCRATES-project zijn geïdentificeerd:

- bodemstructuur/verdichting;
- Klimaatdroogte;
- bodemleven;
- Verzilting;
- Erosie;
- Bodembewustzijn;
- Overbemesting;
- Verlies van voedingsstoffen en organische koolstof in de bodem;
- Overmatige grondbewerking;
- Pesticidenbeheer.

3.1.2 Definitie van bodemgezondheid

Het SOILCRATES-project houdt zich aan de volgende (EU-)definitie van bodemgezondheid: Bodems zijn gezond wanneer ze in goede chemische, biologische en fysische conditie verkeren en daardoor in staat zijn om zoveel mogelijk van de volgende ecosysteemdiensten te leveren:

- voedsel en biomassa produceren, onder meer in de land- en bosbouw;
- water absorberen, opslaan en filteren en voedingsstoffen en stoffen omzetten, waardoor grondwaterlichamen worden beschermd;
- de basis vormen voor leven en biodiversiteit, waaronder habitats, soorten en genen;
- fungeren als koolstofreservoir;
- een fysiek platform en culturele diensten bieden voor mensen en hun activiteiten;
- fungeren als bron van grondstoffen;

- vormen een archief van geologisch, geomorfologisch en archeologisch erfgoed (1).

3 (EU-bodemstrategie voor 2030, COM(2021) 699 definitief: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=celex%3A52021DC0699>)

3.2 Subsidiabele kosten

3.2.3 Definitie

In overeenstemming met de financiële bepalingen van Horizon Europa omvatten de subsidiabele kosten in het kader van deze oproep tot het indienen van voorstellen de directe kosten in verband met de uitvoering van het proefproject, zoals personeelskosten, reis- en verblijfskosten, andere diverse goederen en diensten, met inbegrip van intern gefactureerde goederen en diensten.

Elk gesubsidieerd project ontvangt tussen 20 000 en 60 000 euro, afhankelijk van het voorstel en de toegekende middelen. Het maximale bedrag aan FSTP per aanvrager mag niet hoger zijn dan 60 000 euro.

Het exacte bedrag van de financiële steun wordt na het evaluatie- en selectieproces aan elke aanvrager van een subsidie toegekend. Tijdens het voorbereidingsproces van de subsidie kan de consistentie van het voorgestelde activiteitenplan en de middelen worden beoordeeld om ervoor te zorgen dat de geraamde kosten redelijk zijn en in overeenstemming zijn met het beginsel van gezond financieel beheer.

Een gedetailleerd overzicht van de geplande kosten voor elke aanvrager of medeaanvrager moet bij de aanvraag worden gevoegd. Deelnemers kunnen gebruikmaken van het sjabloon dat als bijlage B bij deze oproep tot het indienen van aanvragen is gevoegd.

De FSTP-oproep tot het indienen van aanvragen volgt een forfaitaire procedure, wat betekent dat de geselecteerde begunstigde niet gevraagd zal worden om CNAM-rechtvaardiging of documentatie te verstrekken voor de kosten die tijdens de uitvoering van het proefproject zijn gemaakt. De kosten zullen worden gecontroleerd aan de hand van activiteiten- en technische verslagen.

3.2.4 Soorten kostencategorieën die in aanmerking komen voor financiële steun

Personeelskosten

- Onderzoeksactiviteiten in verband met een of meer SOILCRATES Living Labs
- Implementatie, testen en/of demonstreren van innovaties en goede praktijken
- Communicatie en verspreiding
- Monitoring en rapportage

Kosten voor verbruiksgoederen:

- Zaden, plantmateriaal, bemesting en/of bodemverbeteraars
- Huur van gespecialiseerde apparatuur (bijv. sensoren, weerstations, enz.)
- Basis laboratoriumapparatuur en reagentia
- Aankoop van gespecialiseerde veld- of landbouwapparatuur en -materialen

- Ontwikkeling, promotie en drukwerk van voorlichtingsmateriaal
- Handmatig en mechanisch landbouwwerk door gespecialiseerde landbouwbedrijven.
- Advies- en/of toezichtsdiensten
- Organisatie van veldbezoeken

Reiskosten

- Deelname aan geselecteerde SOILCRATES-projectbijeenkomsten/evenementen en geselecteerde evenementen van de EU SOIL Mission

Hectarevergoeding voor percelen die worden gebruikt voor het proefproject:

- Max. € 1.000/ha/jaar tot max. 25 % van het totale aangevraagde budget voor het proefproject. De aanvraag voor hectarecompensatie moet worden gemotiveerd.

3.3 Medefinanciering en dubbele financiering

3.3.5 Medefinanciering

In samenwerking met andere lokale initiatieven in hetzelfde gebied is de financiering van verschillende activiteiten van het proefproject door andere financieringspartners (incubator of soortgelijk programma voor financiële steun aan derden) toegestaan en wordt deze aangemoedigd om de langetermijnontwikkeling van elk proefproject mogelijk te maken.

Proefprojecten die al financiering ontvangen van een andere entiteit voor dezelfde activiteiten, worden echter afgewezen. De voorwaarden die van toepassing zijn op door SOILCRATES FSTP geselecteerde proefprojecten zijn altijd van toepassing en kunnen niet worden terzijde gesteld door de voorwaarden van andere financieringspartners.

3.3.6 Dubbele financiering: Informatie over andere EU-subsidies voor dit project

Houd er rekening mee dat dubbele financiering uit de EU-begroting strikt verboden is. Het project als geheel noch enig onderdeel ervan heeft geprofiteerd van enige andere EU-subsidie (met inbegrip van EU-financiering die wordt beheerd door autoriteiten in EU-lidstaten of andere financieringsinstanties, zoals EU-regionaal beleid, EU-landbouwfondsen, enz.).

Bovendien is noch het project als geheel, noch enig onderdeel daarvan ingediend (of zal worden ingediend) voor enige andere EU-subsidie (met inbegrip van EU-financiering die wordt beheerd door autoriteiten in EU-lidstaten of andere financieringsinstanties, zoals EU-regionaal beleid, EU-landbouwfondsen, enz.).

3.4 Rapportageverplichtingen

Ingediende projectvoorstellen moeten een gedetailleerde begrotingsstructuur bevatten (zie bijlage B – Uitsplitsing van de kosten). Tijdens de eerste evaluatieprocedure wordt gecontroleerd of deze financieringsaanvragen in overeenstemming zijn met de standaardbegrotingscriteria van Horizon Europa en de criteria die in dit document zijn vastgelegd, zowel wat het totaalbedrag als de structuur betreft. De financiële steun wordt toegekend in de vorm van een forfaitair bedrag.

Aangezien de begunstigde alleen als financieel ondersteunde derde partij bij het SOILCRATES-consortium betrokken zal zijn, wordt er geen bijdrage van hen gevraagd voor het opstellen van de periodieke projectverslagen die het SOILCRATES-consortium bij de EC moet indienen.

Hun deelname aan en betrokkenheid bij de technische ondersteuningsactiviteiten (wetenschappelijke experimenten, opleidingen, demo's enz.) kan echter de ondertekening van deelnemerslijsten, het invullen van formulieren en sjablonen en andere vormen van schriftelijke interactie vereisen, die specifiek worden gevraagd voor de effectieve en efficiënte levering van de betreffende diensten. In dergelijke gevallen kan de weigering om te ondertekenen, in te vullen of schriftelijk te communiceren leiden tot de opschorting van de technische ondersteuning na een schriftelijke waarschuwing in die zin.

Een ander gevolg van deelname aan deze oproep tot het indienen van aanvragen en van het vervolgens toekennen van een subsidie is dat de aanvragers van de voor financiering geselecteerde projecten ermee instemmen om periodiek te worden ondervraagd tijdens de monitoring- en evaluatieactiviteiten die door de SOILCRATES-partners tijdens de financieringsperiode zijn gepland. Dit kan het volgende omvatten: het verstrekken van gegevens over de ervaringen met deelname aan het proefproject en de resultaten daarvan; het beschrijven van de gebruikte participatieve methoden en instrumenten en de resultaten daarvan; het uiten van tevredenheid over sommige van de door het SOILCRATES-project georganiseerde opleidings- of netwerkevenementen. In bovenstaande gevallen kan de weigering om antwoorden te geven leiden tot opschorting van de technische ondersteuning na een schriftelijke waarschuwing in die zin.

Houd er rekening mee dat dit project niet bijdraagt aan de de-minimisregel, aangezien het een Horizon-project is.

3.5 Audits

De betaling van de subsidie gebeurt in de vorm van een forfaitair bedrag. Dit betekent dat de begunstigde van het selectieproces niet wordt gevraagd om aan CNAM enige verantwoording of documentatie te verstrekken voor de kosten die tijdens de uitvoering van het proefproject zijn gemaakt. Er hoeft geen verslag te worden uitgebracht over de werkelijke kosten of de gebruikte middelen aan het SOILCRATES-consortium.

Aanvragers moeten echter voldoen aan eventuele verplichtingen inzake het bijhouden van gegevens en andere wettelijke verplichtingen buiten de overeenkomst voor de forfaitaire subsidie om (bijvoorbeeld op grond van nationale wetgeving of interne procedures). Daarom is het raadzaam dat zij alle originele documentatie (zoals urenstaten, loonstrookjes, facturen en betalingen) bewaren om aan te tonen dat de activiteiten zijn uitgevoerd en dat de daarmee verband houdende uitgaven daadwerkelijk zijn gemaakt.

Sommige verplichtingen met betrekking tot de aansprakelijkheid in geval van financiële controles en audits blijven echter van kracht. Met name CNAM heeft het recht om controles, beoordelingen, audits en onderzoeken ter plaatse uit te voeren. Als de begunstigde de toegang tot relevante informatie weigert, worden de kosten afgewezen en wordt de subsidie ingetrokken.

Indien nodig kunnen EU-audits of -onderzoeken ook worden uitgebreid tot de FSTP-ontvangers. In dat geval voert de EU de audit/het onderzoek uit bij de ontvanger. Begunstigden kunnen ingrijpen voor follow-up, d.w.z. de betrokken begunstigde informeren over de bevindingen, opmerkingen indienen en, indien de vermoedens worden bevestigd, de niet-subsidiabele bedragen afwijzen of de EU-subsidie verlagen.

De begunstigden zijn verplicht om de Europese Commissie, het Europees Bureau voor fraudebestrijding (OLAF) en de Rekenkamer toe te staan hun controlebevoegdheden uit te oefenen op documenten, informatie, zelfs opgeslagen op elektronische media, of in de gebouwen van de eindbegunstigde.

4 Ontvankelijkheid en subsidiabiliteit

4.1 Ontvankelijkheidscriteria

Voorstellen moeten worden ingediend door één enkele aanvrager die op regionaal of lokaal niveau actief is in de doelregio van elk Living Lab. Om de juridische status te beoordelen, moet tijdens de aanvraagprocedure een kopie van de statuten en/of de oprichtingsakte (in de oorspronkelijke taal) worden verstrekt. Dit kunnen de volgende documenten zijn:

- Certificaat van inschrijving in het handelsregister (of een gelijkwaardig document indien niet van toepassing),
- Certificaat van naleving van belastingverplichtingen,
- Certificaat van naleving van socialezekerheidsverplichtingen;

Voorbeelden: Numéro de SIRET/SIREN voor Frankrijk, KvK-nummer voor Nederland, ...

Indien een van deze documenten, of soortgelijke documenten, niet van toepassing is, moet dit duidelijk worden vermeld in de aanvraag.

Om in aanmerking te komen, moet de aanvraag:

- ingediend via het officiële elektronische indieningssysteem;
- ingediend vóór de deadline die in het verzoek om aanvraag is vermeld;
- geschreven zijn in een van de volgende talen: Engels, Frans, Nederlands of Spaans;
- een looptijd hebben van 12 tot 24 maanden.
- Inclusief een verzoek om financiële steun tussen 20.000 € en 60.000 €
- met alle informatie over de aanvrager;
- volledig ingevuld;
- met inachtneming van de in het sjabloon vermelde beperkingen wat betreft het aantal tekens en de lay-outvereisten;
- met alle ondersteunende documenten die in de oproep tot het indienen van aanvragen worden gespecificeerd.

Hetzelfde voorstel kan worden ingediend en vervolgens online worden bewerkt totdat het elektronische indieningssysteem wordt gesloten, wat automatisch gebeurt op de uiterste datum van de oproep tot het indienen van voorstellen. In geval van meerdere aanvragen wordt alleen de laatste aanvraag beoordeeld die volgens het tijdstempel van het elektronische indieningssysteem is ontvangen. Alle eerdere aanvragen worden afgewezen.

Door hun aanvraag in te dienen, bevestigen aanvragers dat zij over het nodige personeel en de nodige financiële middelen beschikken om de voorgestelde proefexperimenten uit te voeren.

4.2 Geval van meerdere begunstigden

Hoewel aanvragen van miniconsortia met meerdere medeaanvragers niet zijn toegestaan, kunnen aanvragers die de subsidie met andere partners willen delen, daartoe een vereniging oprichten of interne facturen gebruiken.

Dit moet duidelijk worden toegelicht in het aanvraagformulier (bijlage A) en in de gedetailleerde uitsplitsing van de geplande kosten (bijlage B).

De aanvrager is verantwoordelijk voor het ondertekenen van de subsidieovereenkomst met CNAM en het uitvoeren van alle daaruit voortvloeiende taken, maar geniet ook de bijbehorende financiële voordelen, zoals het ontvangen van de subsidie in termijnen en de exclusieve verantwoordelijkheid voor de herverdeling ervan onder de partners, indien nodig. Zie 4.4.2 Taken van de aanvragers voor meer informatie.

4.3 Rollen en soorten begunstigden

4

5

6

6.1

6.2

6.3

4.3.1 Soorten begunstigden die financiële steun kunnen ontvangen

Boerderij-eigenaren, boerenverenigingen, lokale kmo's, onderzoeks- en technologieorganisaties (RTO's) en onderwijsinstellingen kunnen individuele proefprojecten aanvragen. De definitie van kmo is die van Aanbeveling 2003/361/EG van de Commissie.

Partners van het SOILCRATES-consortium komen niet in aanmerking.

Per evaluatieronde wordt slechts één voorstel per individuele aanvrager in behandeling genomen. Het ingediende voorstel wordt beoordeeld door een groep deskundigen (beoordelingscommissie). Als het projectvoorstel bij de eerste indiening niet wordt aanvaard, mag het opnieuw worden ingediend en wordt het tijdens de volgende evaluatierondes beoordeeld.

4.3.2 Verplichtingen van de aanvrager

De aanvrager is de persoon, vereniging of instelling die de aanvraag indient.

Als het project wordt geselecteerd, is de aanvrager als enige verantwoordelijk voor de coördinatie en uitvoering van de geplande taken, het delen van de financiering met de partners van het proefproject (in het geval van een wettelijke vereniging) of het gebruik van een factureringssysteem en de nodige rapportage.

De aanvrager is minimaal verantwoordelijk voor:

- a. Het indienen van één enkele aanvraag, inclusief alle vereiste bijlagen;
- b. Het ondertekenen van de subsidieovereenkomst
- c. Het beheer van de levering van en de naleving van de subsidieovereenkomst, waarbij wordt gezorgd voor hoogwaardige en tijdige rapportage.

Alle deelnemers en partners moeten bijdragen aan een soepele en succesvolle uitvoering van de subsidie (d.w.z. hun deel van de actie naar behoren uitvoeren, voldoen aan hun eigen verplichtingen uit hoofde van de subsidie). Zij moeten ook voldoen aan alle andere bepalingen van de subsidie en alle toepasselijke bepalingen van het EU-, internationale en nationale recht, met inbegrip van algemene beginselen, zoals grondrechten, waarden en ethische beginselen.

4.4 Geografische locatie

Aanvragers moeten woonachtig zijn in een van de volgende landen waar een Living Lab is gevestigd: Frankrijk, Spanje, Nederland, Ierland.

Het proefproject en met name de locatie van het experiment moeten ook in de LL-regio vallen, aangezien de geografische locatie deel uitmaakt van de selectiecriteria, zoals hieronder aangegeven:

- Frankrijk: regio Landes
- Ierland: graafschappen Clare, Limerick en Tipperary
- Spanje: Spaanse Middellandse Zeekust, provincie Granada
- Nederland: provincies Fryslân, Groningen en Drenthe.

4.5 Belangenconflict

Overeenkomstig artikel 12 van AGA is er geen belangenconflict toegestaan tussen de aanvrager en enig lid van het SOILCRATES-projectconsortium. Dit moet worden bevestigd door de door de aanvrager ondertekende ereverklaring en de door de beoordelaars ondertekende verklaring inzake vertrouwelijkheid en belangenconflicten.

Gevallen van bewezen belangenconflicten leiden tot opschorting van de technische en financiële steun na een schriftelijke waarschuwing in die zin, en de begunstigde verbindt zich ertoe om alle betalingen die hij vóór de diskwalificatie heeft ontvangen, aan CNAM terug te betalen.

Deskundigen die voorstellen beoordelen, mogen geen belangenconflict hebben met het project dat zij beoordelen. In geval van een dergelijk conflict moeten de beoordelaars zich terugtrekken uit de beoordeling van dat project.

5 Indiening van aanvragen

5.1 Indiening van aanvragen

De FSTP-oproep wordt gepubliceerd op de officiële SOILCRATES-website (<https://soilcrates.eu>) en op de bijbehorende sociale media.

Alle voorstellen moeten elektronisch worden ingediend via het officiële elektronische indieningssysteem van SOILCRATES (EUSurvey), dat toegankelijk is via de SOILCRATES-website (<https://soilcrates.eu>). Papieren inzendingen zijn niet mogelijk.

Voor meer informatie over het indienen van voorstellen, zie bijlage F – Gids voor aanvragers.

5.2 Indieningsformaat

Voorstellen moeten volledig zijn en alle onderdelen en verplichte bijlagen en ondersteunende documenten bevatten om in aanmerking te komen:

- De volgende documenten moeten online worden ingevuld: administratieve informatie, technisch voorstel (bijlage A) en kostenoverzicht (bijlage B).
- De volgende documenten moeten online worden gelezen en aanvaard: privacyverklaring (bijlage D), ereverklaring (bijlage E).

Het elektronische indieningssysteem SOILCRATES – beschikbaar op soilcrates.eu – is het enige geldige middel voor het indienen van aanvragen in het kader van deze oproep tot het indienen van voorstellen.

De vragen en informatie die nodig zijn om het indieningsformulier in te vullen, zijn gebaseerd op de SMART-methode (Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch en Tijdgebonden).

In bijlage F vinden aanvragers een instructiedocument met informatie over hoe ze toegang kunnen krijgen tot het platform. Bijlage A is een voorbeeld van het aanvraagformulier met informatie over het soort informatie dat in elke sectie moet worden ingevuld en het verwachte aantal tekens. Aanvragers blijven echter zelf verantwoordelijk voor het invullen van alle verplichte velden van het voorstel volgens de ontvangen instructies.

Naast het invullen van het online voorstel, conform het sjabloon in bijlage A bij deze oproep tot het indienen van voorstellen, kunnen aanvragers ook de vereiste ondersteunende documenten uploaden. Zonder deze documenten wordt het voorstel niet in aanmerking genomen. Deze documenten zijn hieronder vermeld:

- Gedetailleerde kostenopgave (zie bijlage B)
- Gantt-diagram
- Kopie van de statuten en/of oprichtingsakte van de aanvrager (in de oorspronkelijke taal)

Wijzigingen in een ingediend voorstel of de bijlagen daarbij zijn toegestaan tot de deadline van de selectieronde. Op basis van de automatische tijdstempel worden alleen de laatste versies van de documenten beoordeeld.

5.3 Deadline

De eerste aanvraagperiode begint in september 2025. Er worden minimaal twee aanvraagperiodes verwacht, met elk twee beoordelingsrondes. Als er nog budget over is, kunnen er nog meer selectierondes worden gestart, waarbij het resterende budget wordt opgebruikt (*ronde #5).

De deadline om in aanmerking te komen voor een specifieke selectieronde is ongeveer 3 weken vóór de vergaderingen van de beoordelingscommissie.

Hieronder vindt u een indicatief tijdschema. Houd er rekening mee dat dit tijdschema kan worden gewijzigd afhankelijk van de beschikbaarheid van de beoordelingscommissie en om het selectieproces indien nodig aan te passen.

Ronde	Deadline voor indiening	Vergadering van de beoordelingscommissie	Bekendmaking van de resultaten
#1	17 september 2025	Vrijdag 26 september 2025	Vrijdag 3 oktober 2025
#2	30 ^{de} november 2025	Vrijdag 19 december 2025	Vrijdag 26 december 2025
#3	25 januari 2026	Vrijdag 13 februari 2026	Vrijdag 20 februari 2026
#4	1 ^e maart 2026	Vrijdag 27 maart 2026	Vrijdag 3 april 2026
#5*	26 ^e april 2026	Vrijdag 22 mei 2026	Vrijdag 29 mei 2026
#6*	31 ^e mei 2026	Vrijdag 26 juni 2026	Vrijdag 3 juli 2026

Tabel2 : SOILCRATES Tijdslijn voor indiening, selectie en resultaten

5.4 Communicatie en ondersteuning

Alle relevante informatie en communicatie met aanvragers wordt gepubliceerd op de SOILCRATES-website: <https://soilcrates.eu/> . Voor vragen kunt u een e-mail sturen naar de betreffende Living Lab-leider of naar fstp@soilcrates.eu .

5.5 Taal

Projectvoorstellen en bijbehorende documenten moeten in een van de volgende talen worden opgesteld: Engels, Frans, Nederlands of Spaans.

5.6 Gegevens

De aanvraaggegevens worden ontvangen en opgeslagen door CNAM, via EUSurvey, het door de EU ontwikkelde systeem voor enquêtebeheer. Als zodanig moeten alle geregistreerden in het systeem de algemene voorwaarden van EUSurvey accepteren, waaronder ook het privacybeleid, het beleid voor aanvaardbaar gebruik en het cookiebeleid vallen. Geregistreerden garanderen en verklaren dat zij bevoegd zijn om deze namens hun genoemde organisatie te aanvaarden en te accepteren.

Het openbaar delen van gegevens kan onder meer inhouden dat SOILCRATES de resultaten van deze oproep tot het indienen van aanvragen op zijn website publiceert in verband met statistieken over het aantal aanvragen per land, per onderwerp, per begroting en per financiering. Informatie over elke activiteit die voor financiering is geselecteerd, met inbegrip van gegevens over elke aanvrager en samenvattingen van de activiteiten aanvragen, kan ook voor publicatiedoeleinden beschikbaar worden gesteld.

Verstreckte persoonsgegevens kunnen worden verwerkt en bepaalde gevoelige gegevens kunnen zichtbaar zijn voor CNAM-consortiumpartners. De aanvrager garandeert en verklaart dat bij het verstrekken van persoonsgegevens in verband met de aanvraag, de betrokkenen hebben ingestemd met het verstrekken van deze persoonsgegevens en de verwerking ervan door SOILCRATES.

Aanvragers dienen zich te houden aan de toepasselijke wetgeving inzake gegevensbescherming, met inbegrip van, maar niet beperkt tot, de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) (EU) 2016/679 en alle nationale uitvoeringswetten, voorschriften en secundaire wetgeving, in elk geval zoals van tijd tot tijd gewijzigd, aangevuld of vervangen.

5.7 Vertrouwelijkheids

Aanvragen worden vertrouwelijk behandeld en documenten worden ontvangen in overeenstemming met het SOILCRATES-gegevensbeheerplan, dat is aangenomen door het SOILCRATES-project.

Het is leden van het SOILCRATES-consortium, beoordelaars en besluitvormers verboden om niet-openbaar beschikbare informatie te bespreken of openbaar te maken. Schending van de vertrouwelijkheid kan leiden tot verwijdering uit het consortium en intrekking van de aanvraag van de aanvrager.

6 Beoordelings- en selectieproces

6.1 Beoordelingscommissie

De beoordelingscommissie is opgericht voor de selectie van en het toezicht op de proefprojecten. Zij biedt een forum waar de SOILCRATES-deskundigen kunnen discussiëren over de selectie van proefvoorstellen die in aanmerking komen voor een subsidie in het kader van deze FSTP-oproep tot het indienen van voorstellen. De beoordelingscommissie bestaat uit vier beoordelaars en vier plaatsvervangers uit het SOILCRATES-consortium, die over de nodige expertise beschikken voor de oprichting van een levend laboratorium voor bodemgezondheid.

6.2 Evaluatieproces

Het evaluatieproces omvat een controle van de formele vereisten en de subsidiabiliteit, gevolgd door de evaluatiebeoordeling. Hieronder vindt u een overzicht van alle criteria die in het evaluatieproces worden meegenomen:

- De formele vereisten en de controle van de subsidiabiliteit worden gecontroleerd door CNAM aan de hand van de onderstaande criteria. Als aan een of meer formele vereisten niet is voldaan, wordt het voorstel afgewezen. Als aan alle formele vereisten is voldaan, is het voorstel subsidiabel en wordt het in de volgende stap beoordeeld.
- De evaluatiebeoordeling is een proces in twee stappen, waarbij twee teams van deskundigen (deskundigen A en deskundigen B) die samen de beoordelingscommissie vormen, alle in aanmerking komende voorstellen beoordelen.

6.2.1 Formele vereisten

De controle van de formele vereisten is de eerste stap in het evaluatieproces. Deze controle vindt plaats voordat de verdere evaluatie plaatsvindt. Als niet aan een van de formele vereisten is voldaan, wordt het voorstel afgewezen.

criterium	Evaluatie	
Taal	Het voorstel is in het Engels, Spaans, Nederlands of Frans opgesteld in alle vereiste onderdelen.	Ja / Nee
Indiening	Voorstel op tijd ingediend.	Ja / Nee
	Het voorstel is ingediend door één enkele aanvrager.	Ja / Nee

Technische voorstellen	Het technische voorstel is volledig ingevuld en op tijd ingediend volgens de aanvraagprocedure, samen met bijlage B met een uitsplitsing van de kosten en een Gantt-diagram.	Ja / Nee
Eerlijke verklaring	Eervolle verklaring is ondertekend.	Ja / Nee
HE-naleving	De aanvrager voldoet aan de subsidiabiliteitscriteria van Horizon Europa. Dit betekent dat de betreffende organisatie een aanvraag kan indienen voor Horizon Europa, mits zij over de operationele en financiële capaciteit beschikt om de voorgestelde taken uit te voeren.	Ja / Nee
Juridische status	De aanvrager is een boerderij-eigenaar, een boerenvereniging, een lokale kmo, een onderzoeks- en technologieorganisatie (RTO) of een onderwijsorganisatie.	Ja / Nee
Geografische locatie	De aanvrager is wettelijk gevestigd in een van de LL-regio's.	Ja / Nee
Aantal voorstellen	Maximaal één voorstel per aanvrager.	Ja / Nee
Belangenconflict	Geen belangenconflict.	Ja / Nee
Geen dubbele financiering	De aanvrager ontvangt geen andere EU-subsidie voor dit voorstel.	Ja/Nee
Ethische zelfbeoordeling	Het voorstel bevat een ethische zelfbeoordeling.	Ja/Nee

Tabel3 : Formele vereisten

6.2.2 Controle van de subsidiabiliteit

Criterium	Evaluatie	
Projectfasen	Het voorstel omvat alle vereiste fasen (ontwikkeling, implementatie en verspreiding)	Ja / Nee
Relevantie voor SOILCRATES	Het voorstel sluit aan bij de algemene doelstellingen van SOILCRATES.	Ja / Nee
Overeenstemming met de vereisten van de SOILCRATES-	De beschreven activiteiten in het technische voorstel zijn in overeenstemming met de vereisten van de oproep en voldoen ten minste aan het volgende:	
	De aanvrager moet de activiteiten beschrijven die met het regionale Living Lab zullen worden ontwikkeld.	Ja / Nee
	De voorgestelde activiteiten moeten de verwachte effecten op de algemene doelstellingen van het regionale Living Lab, het SOILCRATES-project en de Mission SOIL kwalitatief en kwantitatief beschrijven.	Ja / Nee

	De aanvraag wordt vertegenwoordigd door één lokale belanghebbende die verantwoordelijk is voor de organisatie van het totale beoogde werk.	Ja / Nee
	De aanvraag is ten minste één keer besproken tijdens een co-creatiesessie.	Ja / Nee
Budget	Het aangevraagde budget ligt tussen € 20.000 en € 60.000 per aanvraag.	Ja / Nee
Details over de toewijzing van de kosten	Er worden voldoende details verstrekt over de toewijzing van kosten in het gevraagde budget.	Ja / Nee

Tabel4 : SOILCRATES-subsidiebevoegdheidschecklist

6.2.3 Beoordeling

Expert A is de expert van het beoordelingscomité die verbonden is aan dezelfde LL als het voorstel en dezelfde taal spreekt als het voorstel dat wordt beoordeeld.

Deskundigen B zijn de drie andere deskundigen van de commissie die niet aan dezelfde LL zijn gekoppeld en die niet (noodzakelijkerwijs) dezelfde taal hebben.

- De eerste stap van de evaluatie wordt door deskundige A zelf uitgevoerd, waarbij de voorstellen worden beoordeeld aan de hand van de evaluatiecriteria. Hun evaluatie moet een schriftelijke samenvatting van het project in het Engels bevatten, een score voor elk evaluatiecriterium en opmerkingen.
- Vervolgens zal expert A tijdens de beoordelingscommissie de beoordeelde voorstellen in het Engels aan de experts B presenteren. De bespreking en harmonisatie van de cijfers en opmerkingen vindt in het Engels plaats voor alle in aanmerking komende projecten. Het gemiddelde van de punten die door elke expert B per criterium zijn gegeven, wordt berekend om de score van het voorstel te verkrijgen. Er wordt een ranglijst van geselecteerde proefvoorstellen opgesteld.

Gelijke kansen

Deze tweestapsbeoordeling, waarbij deskundige A de voorstellen in hun oorspronkelijke taal beoordeelt, beperkt de taalbarrière en stelt deelnemers in staat om zich in hun moedertaal aan te melden en niet alleen in het Engels.

De beoordelingscommissie bestaat uit deskundigen die de lokale uitdagingen in het veld zeer goed kennen. Bovendien concurreren aanvragen uit elke LL niet met elkaar, waardoor een gelijke en eerlijke beoordeling wordt gewaarborgd.

6.2.4 Beoordelingscriteria

Financiële steun wordt toegekend aan de geselecteerde aanvragers na een transparant en op deskundige evaluatie gebaseerd selectieproces. Voorstellen worden verder beoordeeld op basis van criteria zoals de algemene geschiktheid voor de doelstellingen van de LL, het team van de aanvrager en de redelijkheid en geschiktheid van het budget.

Vier deskundigen van het SOILCRATES-consortium, die samen de beoordelingscommissie vormen, zullen elk voorstel beoordelen aan de hand van de volgende criteria:

- (a) Samenwerking met een kennisinstituut en collega's van het Living Lab
- (b) Innovatie en technische aanpak
- (c) Verspreiding en demonstratie van kennis
- (d) Balans tussen prijs en kwaliteit

Er worden ten minste 10 proefprojecten per Living Lab geselecteerd, tot het maximum aan beschikbare financiering.

De criteria worden hieronder in detail beschreven.

Criteria	Evaluatie
a. Samenwerking met een kennisinstituut	In hoeverre sluit het experiment aan bij het onderzoek naar de gemeenschappelijke indicatoren en methodologieën voor bodemgezondheidsdiagnose (WP4) of draagt het bij aan de ondersteuning en ontwikkeling van de bodemgezondheidspraktijk (WP5)?
b. Innovatie en technische aanpak	In hoeverre is het voorgestelde experiment innovatief? Zijn de geplande activiteiten haalbaar en bevorderen ze het behalen van de projectresultaten? (WP1 & WP3)
c. Kennisverspreiding en demonstratie	Hoe adequaat is het voorstel voor verspreiding en demonstratie van kennis? Is het businessplan redelijk en ambitieus? Hoe goed is de integratie van de projectresultaten gepland? Zijn de activiteiten voor verspreiding en promotie adequaat gepland? (WP1 & WP6 & WP8)
d. Evenwicht tussen prijs en kwaliteit	Komt het budget overeen met alle geplande activiteiten en resultaten? (WP2)

Tabel5 : SOILCRATES-evaluatiebeoordeling

6.2.5 Begrotingscriteria

Houd er rekening mee dat beoordelaars op basis van de beoordelingsresultaten, punt d. "Evenwicht tussen prijs en kwaliteit", wijzigingen in de aangevraagde begroting kunnen voorstellen.

Als de evaluatoren wijzigingen voorstellen, kunnen deze door de aanvrager worden aanvaard of afgewezen. Als de aanvrager de aanbevolen wijziging van het aangevraagde budget afwijst, wordt het project afgewezen. Op basis van de rangschikking kunnen de eerste niet-gesubsidieerde projecten alsnog voor financiering in aanmerking komen.

Houd er rekening mee dat van elk geselecteerd proefproject wordt verwacht dat het ten minste één keer tijdens de looptijd van SOILCRATES enkele verspreidingsactiviteiten, veldbezoeken of presentaties organiseert. Een deel van de subsidie moet dus worden besteed aan verspreidings- en communicatieactiviteiten en worden vermeld in bijlage B – Uitsplitsing van de kosten (zie 3.2.2 Soorten kosten die in aanmerking komen voor financiële steun).

6.2.6 Indicatieve beoordelingsschaal voor het voldoen aan de criteria

Beoordelingsschaal – Voldoen aan criteria		
0 punten	Niet aanwezig	Het voorstel voldoet niet aan het criterium of kan niet worden beoordeeld vanwege ontbrekende of onvolledige informatie.
1 punt	Slecht	Het criterium wordt onvoldoende behandeld of er zijn aanzienlijke tekortkomingen.
2 punten	Redelijk	Het criterium wordt onvoldoende behandeld en moet worden herzien en verbeterd.
3 punten	Goed	Het voorstel voldoet goed aan het criterium, maar er zijn enkele tekortkomingen.
4 punten	Zeer goed	Het criterium wordt goed behandeld, met slechts enkele tekortkomingen.
5 punten	Uitstekend	Het voorstel voldoet aan alle relevante aspecten van het criterium, met geen of slechts kleine tekortkomingen.

Tabel6 : SOILCRATES Indicatieve schaal voor het voldoen aan criteria

6.3 Selectieproces

De minimumvoorwaarde voor selectie van een voorstel is een minimumscore van 3 op 5 punten voor elk criterium. Een voorstel dat voor één of meer criteria minder dan 3 op 5 punten behaalt, wordt automatisch afgewezen. De minimumdrempel per voorstel om te worden geselecteerd is dus 12 punten, met 3 op 5 punten voor elk criterium. Alle beoordeelde voorstellen worden gerangschikt op basis van hun aantal punten.

Bovendien wordt voor elke FSTP-aanvraagperiode (minstens twee) maximaal 50 % van het totale budget dat aan elk Living Lab is toegewezen, toegekend.

Alle voorstellen die aan de minimumscorevoorwaarde voldoen en binnen de limiet van 50 % van het totale budget per Living Lab zijn gerangschikt, worden toegekend. Indien dit budget niet volledig wordt toegewezen, wordt een derde aanvraagperiode georganiseerd om het resterende budget op te gebruiken.

Houd er rekening mee dat het budget per Living Lab niet van het ene Living Lab naar het andere kan worden overgedragen.

6.4 Stem met beslissende stem

Het besluit van de beoordelingscommissie over de toewijzing van financiering wordt genomen op basis van consensus tussen alle leden. Bij gebrek aan consensus vindt er een stemming plaats, waarbij Cnam een beslissende stem heeft.

Om dubbele stemming te voorkomen en belangenverstrengeling voor Cnam te voorkomen in geval van onenigheid over Franse voorstellen voor proefprojecten, wordt de beslissende stem gedragen door de coördinerende entiteit, de provincie Friesland.

7 Kennisgeving en contractering

7.1 Kennisgeving van toekenning/afwijzing

Succesvolle en niet-succesvolle aanvragers ontvangen een kennisgeving via e-mail op het e-mailadres dat bij de indiening van de aanvraag aan SOILCRATES is opgegeven.

7.2 Contractering

Op basis van de ranglijst, van boven naar beneden, worden succesvolle aanvragers uitgenodigd om de subsidieovereenkomst met CNAM te ondertekenen (zie bijlage C – Overeenkomst met derden, bijlage D – Privacyverklaring, bijlage E – Eerlijke verklaring).

Degenen die dit niet binnen een maand na ontvangst van het contract doen, worden overgeslagen ten gunste van de volgende kandidaten in de ranglijst, na beoordeling door de Living Lab-leiders en Cnam.

Er zullen verdere subsidieovereenkomsten worden ondertekend totdat de beschikbare financiële middelen zijn uitgeput.

7.3 Gebeurtenissen na toekenning: terugtrekking en diskwalificatie

Als een succesvolle aanvrager op enig moment tijdens de projectevaluatie of de ondertekening van het contract, of tijdens de uitvoering van de pilot, besluit zich terug te trekken uit het voorstel of de subsidieovereenkomst, of niet in aanmerking blijkt te komen of niet in staat is om de in het pilotvoorstel vermelde verplichtingen na te komen, wordt het betreffende project onherroepelijk gediskwalificeerd zonder mogelijkheid tot vervanging. De begunstigde verbindt zich ertoe om alle betalingen die vóór de diskwalificatie zijn ontvangen, aan CNAM terug te betalen.

In geen geval kan een eenzijdige wijziging van de inhoud en activiteiten van een toegekend proefvoorstel worden aanvaard zonder rechtvaardiging en validatie door de Living Lab Leader. De essentiële kenmerken, belangrijkste effecten en oorspronkelijke eigenschappen van het project moeten altijd behouden blijven. Anders zal CNAM de begunstigde diskwalificeren en om onmiddellijke terugbetaling van de reeds betaalde voorschot (indien van toepassing) vragen.

7.4 Bijzondere bepalingen

Het SOILCRATES-consortium houdt zich aan de Horizon Europe-normen met betrekking tot transparantie, gelijke behandeling, belangenconflicten en vertrouwelijkheid. Deze oproep tot het indienen van aanvragen voldoet met name aan de voorwaarden die zijn vastgelegd in de artikelen 12 (Belangenconflicten), 13 (Vertrouwelijkheid en veiligheid), 14 (Ethiek), 17.2 (Zichtbaarheid van EU-financiering), 18 (Specifieke regels voor de uitvoering van de actie), 19 (Informatie) en 20 (Administratie) van de HE AGA, die ook van toepassing zijn op alle derde partijen die financiële steun ontvangen.

Het SOILCRATES-consortium zal ervoor zorgen dat de derde partijen die in het kader van deze oproep tot het indienen van aanvragen worden ondersteund, voldoen aan artikel 9.4 van de HE AGA met betrekking tot belangenconflicten, vertrouwelijkheid en veiligheid, ethiek, zichtbaarheid van EU-financiering, naleving van specifieke regels, informatieverplichtingen en administratie.

Deze oproep tot het indienen van aanvragen wordt gepubliceerd op de website van SOILCRATES (<https://soilcrates.eu>). Eventuele wijzigingen in de oproep tot het indienen van aanvragen worden

onmiddellijk op deze pagina's gepubliceerd en alle reeds vooraf geregistreerde aanvragers worden hiervan op de hoogte gebracht via het elektronische indieningssysteem.

8 Klachten

Als een afgewezen aanvrager na het evaluatieproces van mening is dat er een fout is gemaakt of dat de beoordelaars oneerlijk hebben gehandeld of zich niet hebben gehouden aan de regels van deze SOILCRATES FSTP-oproep tot het indienen van aanvragen, en dat zijn belangen daardoor zijn geschaad, zijn de volgende beroepsprocedures beschikbaar.

Indien mogelijk dient de klacht in het Engels te worden ingediend. Wanneer het indienen van een klacht in het Engels een aanzienlijke belemmering vormt voor de aanvrager, kan deze in het Spaans, Frans of Nederlands worden ingediend. Wanneer een klacht in een andere taal wordt ingediend, kunnen de termijnen voor het reageren en onderzoeken worden verlengd om de klacht naar behoren te vertalen.

De klacht moet binnen 15 werkdagen na de datum van de kennisgeving per e-mail worden verzonden naar de SOILCRATES FSTP-coördinator (fstp@soilcrates.eu). Klachten die na die periode worden ingediend, worden niet in behandeling genomen.

Elke klacht moet het volgende bevatten:

- contactgegevens (inclusief postadres en e-mailadres),
- het onderwerp van de klacht,
- informatie en bewijs met betrekking tot de vermeende klacht.

Anonieme klachten worden niet in behandeling genomen.

Na ontvangst wordt een schriftelijke bevestiging van de klacht verzonden. Als de klacht binnen 15 werkdagen wordt ontvangen, heeft SOILCRATES 15 werkdagen de tijd om een schriftelijke reactie te geven.

Afhankelijk van de complexiteit en de beschikbaarheid van informatie kan extra tijd worden toegekend om klachten te onderzoeken en af te ronden voordat een beslissingsbrief wordt verzonden.

Tegen de definitieve beslissing kan beroep worden aangetekend bij het Europees Hof van Justitie en/of de Europese Ombudsman.

9 Vereisten voor subsidies

9.1 Modelovereenkomst met derden

Zie bijlage C - Modelovereenkomst met derden voor meer informatie over de voorwaarden waarmee subbegunstigden akkoord gaan bij een succesvolle toekenning.

Houd er rekening mee dat verschillende punten niet onderhandelbaar zijn, waaronder, maar niet beperkt tot: belangenconflicten; vertrouwelijkheid en veiligheid; ethiek; zichtbaarheid; specifieke regels voor het uitvoeren van acties; informatie; administratie, audits en onderzoeken.

9.2 Privacy

Persoonsgegevens worden verzameld, verwerkt en gepubliceerd in overeenstemming met Verordening (EU) 2016/679, AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming). Raadpleeg bijlage E voor de volledige privacyverklaring.

9.3 Verspreiding en intellectuele eigendomsrechten

Het beheer van kennis en gegevens moet "zo open mogelijk en zo gesloten als nodig" zijn, "open" om herbruikbaarheid te bevorderen en onderzoek te versnellen, en tegelijkertijd "gesloten" om de privacy en intellectuele eigendom te beschermen.

Daarom is onze aanpak standaard open source en zullen alle resultaten van de uitvoering van de proefprojecten volledig openbaar worden gemaakt. Er wordt in principe niet verwacht dat resultaten die voortkomen uit de uitvoering van de proefactiviteiten, zoals gegevens, concepten, informatie enz., worden gepatenteerd of aan andere beschermingsmaatregelen worden onderworpen.

Achtergrondinformatie (dat wil zeggen knowhow of informatie waarover de subbegunstigden beschikken voordat zij tot een volgende subsubsidie overgaan en die nodig is om de actie uit te voeren of de resultaten te exploiteren) kan worden beschermd bij het sluiten van een overeenkomst met CNAM.

De verspreiding van resultaten moet ook in overeenstemming zijn met de geannoteerde subsidieovereenkomst, met name artikel 15 over gegevensbescherming en artikel 16 over intellectuele-eigendomsrechten.

9.4 Ethiek

Alle onderzoeken moeten worden uitgevoerd in overeenstemming met de hoogste ethische normen en de toepasselijke EU-, internationale en nationale wetgeving inzake ethische beginselen, en moeten voorzien zijn van de juiste vergunningen om te mogen worden uitgevoerd. Ze moeten ook worden uitgevoerd in overeenstemming met de ethische normen van Horizon Europa.

Om ethische fraude te voorkomen en projecten te controleren die ernstige of complexe ethische kwesties oproepen, zullen alle onderzoeksprojecten worden gecontroleerd op naleving van de ethische normen, met name projecten die betrekking hebben op ernstige of complexe ethische kwesties, zoals hieronder vermeld:

- Onderzoek met menselijke proefpersonen en/of hun cellen/weefsels
- Verzameling, opslag of verwerking van persoonsgegevens
- Onderzoek op dieren
- Milieu, gezondheid en veiligheid van onderzoekspersoneel of deelnemers
- Kunstmatige intelligentie
- Overige

Alle onderzoeken waarbij ernstige of complexe ethische kwesties aan de orde zijn, moeten worden goedgekeurd door de lokale ethische commissies.

Het overgrote deel van het onderzoek dat in het kader van de proefprojecten wordt uitgevoerd, zal door een of meer consortiumpartners worden uitgevoerd. Voor alle consortiumpartners geldt dat het bewustzijn van en de verantwoordelijkheid voor het uitvoeren van onderzoek in overeenstemming met alle vereiste normen – met inbegrip van het verkrijgen van goedkeuring van de lokale ethische commissies – onder de subsidieovereenkomst valt.

In het uitzonderlijke geval dat aanvullend onderzoek wordt uitgevoerd door andere partijen dan de consortiumpartners, moeten aanvragers zich bewust zijn van de verantwoordelijkheid om alle vereiste normen (lokaal, nationaal, EU Horizon) na te leven en alle nodige maatregelen te nemen om de juiste toestemming van de lokale ethische commissies te verkrijgen. Dit wordt beoordeeld aan de hand van het criterium voor ethische zelfbeoordeling en, indien van toepassing, wordt een ondertekend bewijs van goedkeuring door de lokale ethische commissie gevraagd.

Als er twijfels en/of vragen zijn over de ethische aspecten van een proefvoorstel, zal de beoordelingscommissie advies inwinnen bij de ethisch adviseur.

9.5 Aanvaarding van alle voorwaarden van de oproep tot het indienen van aanvragen

Door een voorstel in te dienen, aanvaarden aanvragers onherroepelijk alle voorwaarden die in deze oproep tot het indienen van voorstellen zijn opgenomen, en in het bijzonder:

- Zij verklaren dat alle verstrekte informatie juist en correct is, met inbegrip van de plannen en ramingen van de kosten die naar verwachting zullen worden gemaakt bij de uitvoering van de in het voorstel beschreven werkzaamheden;
- verklaren zij op erewoord dat zij voldoen aan de voorwaarden die zijn vastgelegd in de artikelen 12 (Belangenconflict), 13 (Vertrouwelijkheid en veiligheid), 14 (Ethiek), 17.2 (Zichtbaarheid van EU-financiering), 18 (Specifieke regels voor de uitvoering van de actie), 10 (Informatie), 20 (Administratie) en 25 (Controles, beoordelingen, audits en onderzoeken) van de HE AGA worden en zullen worden nageleefd;
- Indien het voorstel wordt goedgekeurd, verbinden zij zich ertoe de overeenkomst met derden te ondertekenen als financieel ondersteunde derden van het SOILCRATES-consortium, zonder inhoudelijke wijzigingen aan te brengen in de reikwijdte en inhoud van het voorgestelde proefproject, en het binnen de oorspronkelijk in het voorstel vermelde termijn tot een goed einde te brengen;
- Indien het voorstel om een van de in deze aanvraagverzoek genoemde redenen op enig moment wordt gediskwalificeerd, verbinden zij zich ertoe om alle betalingen die vóór de diskwalificatie van het voorstel zijn ontvangen, aan CNAM terug te betalen.

Bij de indiening van hun voorstel ondertekenen alle aanvragers de privacyverklaring (bijlage D) en de ereverklaring (bijlage E) bij deze aanvraag, met inbegrip van alle bovenstaande bepalingen.